



A Nyíregyházi Egyetem minőségfejlesztési terve 2025

A Nyíregyházi Egyetem minőségirányítási rendszere a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendeletben foglaltakon alapul. Követi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság intézményi akkreditációs eljárásrendjére vonatkozó előírásait, a korszerű minőségbiztosítás alapelveit, különös tekintettel az Európai Felsőoktatási Térség miniszterei által a minőségbiztosítási ügynökségek európai hálózata (European Association for Quality Assurance in Higher Education: ENQA) koordinálásban kidolgozott, a Plan-Do- Check-Action (tervezés-megvalósítás-ellenőrzés-beavatkozás: PDCA) elven alapuló Európai Felsőoktatási Térség Minőségbiztosítási Sztenderdekre és Irányelvekre (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, ESG 2015). Az Egyetem vezetése minőség iránti elkötelezettségének elsődleges kinyilvánításához Minőségpolitikát és Küldetésnyilatkozatot fogalmaz meg és tesz közzé valamennyi érdekelt fél számára elérhető módon. A minőségirányítási rendszer célrendszerének kialakításához az Intézményfejlesztési Terv (IFT) biztosítja a szakmai háttérrel.

A minőségfejlesztési terv alapjai

Az intézményakkreditációs eljárást a MAB 2024. június 28-i 2024/3/VI/1. számú határozatával zárta, amelyben 2029. június 30-ig hatályos akkreditációt kapott az Egyetem azzal, hogy 2026 őszén személyes látogatással egybekötött időközi monitoring vizsgálatban kell beszámolnia az intézménynek a határozatban foglalt javaslatokkal kapcsolatban. A javaslatok alapján az Egyetem intézkedési tervet egyeztetett a Fenntartóval 2025. februárjában figyelembe véve a 2024. évi szervezeti és szabályzati változásokat.

2024. június 25-én a fenntartó módosította az Egyetem Alapító okiratát, amiben kivezetésre került a kancellári rendszer és bevezette az elnöki rendszert. Ezt követően az egyetemi szabályozókban folyamatosan történik a módosítások átvezetése.

2024. október 1-én az Egyetem vezetése [összdolgozói értekezleten](#) tájékoztatta az életbe lépett változásokról az Egyetem munkatársi közösségét.

2025. januárjában a Szenátus, majd a Fenntartó elfogadta az egyetem 2025-2028. közötti időszakra vonatkozó Intézményfejlesztési Tervét (IFT), amelyben kiemelt terület:

- nemzetközi hallgatók létszámának növelése,
- új képzések indítása angol nyelven,
- nemzetközi ügyekkel foglalkozó csoport létrehozása
- infrastruktúra fejlesztése,
- elektronikus tanulmányi adminisztráció fejlesztése,
- pedagógus-képzés fejlesztése,
- lemorzsolódás csökkentése,
- új képzések indítása/akkreditációja,
- K+F / Science Park működtetése,
- kapcsolat erősítése gazdasági szereplőkkel,
- oktatói állomány fejlesztése.

Az IFT az Egyetem munkatársi közössége számára kihirdetésre került a helyben szokásos kommunikációs eszközökön keresztül, illetve elérhető az intézmény honlapján.

A szervezeti egységek az új IFT alapján megkezdték éves minőségfejlesztési tervük kidolgozását. A szervezeti egységek benyújtották 2024/2025. tanévre vonatkozó fejlesztési terveiket, melyeket a Szenátus 2025. áprilisi ülésén elfogadott.

2025. áprilisában a Szenátus elfogadta a Nyíregyházi Egyetem minőségbiztosítási szabályzatát, amelyben az Alapító okirat változásainak lekövetése és az intézményakkreditációs jelentésben foglalt ajánlások teljesítése jelenik meg. Jelen minőségfejlesztési terv az új Minőségbiztosítási szabályzatban rögzítettek alapján került összeállításra az IFT stratégiai és minőségcéljai, az Egyetem által a Fenntartó részére a 2024. évi tevékenységről benyújtott beszámoló és a szervezeti egységek fejlesztési tervei alapján került kialakításra. A stratégiai és minőségcélok indoklását az IFT tartalmazza.

Jelen minőségfejlesztési terv összefoglalja és az egyetemi közösség, a fenntartó és a stakeholderek felé kommunikálja a Nyíregyházi Egyetem által a 2025. évre kitűzött stratégiai és minőségcélokat, az azokból eredő feladatokat, illetve azok végrehajtásának munkatervét.

A MAB 2024/3/VI./1. MAB határozat megállapításainak és a jelentésből levonható tanulságok összegzése

A MAB Látogató Bizottság az akkreditációs eljárás során és a 2023. december 11-i online látogatás alapján elkészített akkreditációs jelentés tervezetét 2024. február 5-én küldte meg a Nyíregyházi Egyetem részére. A MAB határozatában az Egyetem 2029. június 30-ig 5 évre akkreditálta, 2026. március 31-ig beküldendő írásbeli beszámoló kötelezettséggel a javaslatokra megtett intézkedések bemutatásával, 2026. őszi személyes látogatással egybekötött időközi monitoring vizsgálattal.

A MAB jelentés számos megfontolandó megállapítást tartalmaz, kijelölve az intézményi minőségpolitikai számára az alapvető cselekvési irányokat.

A MAB jelentés kiemeli a minőségpolitika felülvizsgálatának szükségességét, az intézményfejlesztési célokat szolgáló, teljes PDCA ciklust lefedő adat alapú monitoring rendszer megvalósításának szükségességét. Továbbá az oktatás, kutatás, harmadik misszió stratégiai célok megvalósítását támogató fejlesztését. Meghatározó feladat a minősített, nemzetközi szinten is versenyképes tudományos teljesítményekre képes oktatói állomány növelése, különös tekintettel számos terület előregedő korfájára.

Szükséges intézkedés: új, a térségi igényekre fókuszáló oktatási, kutatásfejlesztési, innovációs stratégia kiépítése, a stratégiai elemekhez igazodó minőségcélok stratégiai szintű meghatározása, a stratégia és a minőségpolitika összehangolása, intézményi minőségmutatók, kapcsolódó indikátorok meghatározása.

A MAB Látogató Bizottság jelentése az Intézmény helyzetképével kapcsolatban az alábbi fontosabb megállapításokat fogalmazta meg:

Akkreditációs javaslat:

1. Az intézmény minőségbiztosítási- és fejlesztési folyamatai csak részben tervezettek, tervezési, ellenőrzési, mérési és értékelési eljárásai nem rendszeresek. A vezetési folyamatok és a minőségbiztosítási folyamatok között gyenge a kapcsolat, az oktatás menedzsmentje megfelelő, a kutatás menedzsmentje megfelelő, iránya részben illeszkedik az intézményi stratégiához.
2. A támogató folyamatok – pénzügyi, gazdálkodási, informatikai, létesítmény gazdálkodás – és az infrastruktúra megfelelő háttérrel biztosítanak az oktatási, kutatási tevékenységhez.

Akkreditációs javaslat főbb bizonyítékai:

3. A tervezési folyamatok – intézményi szintű stratégiai és minőségcélok megfogalmazása, ezekhez rendelt releváns indikátorok, mérhető célértékek meghatározása – még erősen fejlesztendő, és a meglévő folyamatok egyszerűsítése, összehangolása is feltétlenül javasolt intézményi szinten, figyelemmel a szervezeti méretre és a folyamatok jellegére.
4. A minőségirányítási rendszer tekintetében az előző akkreditációs eljárás óta érdemi változás nem tapasztalható, az akkori megállapítások most is fenntarthatók, miszerint a minőségtervezési és -fejlesztési tevékenység rendkívül szétaprózott és ezáltal nem átlátható, ebből adódóan kevésbé tud támogató funkciót betölteni az intézményfejlesztés során.

A felsőoktatási intézmény általános helyzetképe:

5. Az oktatási terület nem jelenik meg önállóan és erőteljesen az egyetem jelenlegi felsővezetésében; kari szintű oktatásirányítás hiányában az intézetek és a rektorhelyettes között nincs közbülső szint, és általános illetékességi körű oktatási bizottság sem működik az egyetemen, ami az oktatási és képzésfejlesztési területekre vonatkozó átfogó szakmai irányítás, és a minőségbiztosítási kritériumok érvényesítésének intézményi szintű hiányára is utal egyben. Különösen szembetűnő az oktatási és képzésfejlesztési terület szervezeti és vezetői „alulreprezentáltsága” a K+F+I területtel összehasonlítva, melynek több felelőse is van.

Szükséges intézkedés oktatásigazgatásért, képzésfejlesztésért felelős szervezeti egység/bizottság létrehozása.

6. Az intézmény gazdálkodása, pénzügyi helyzete a fenntartóváltás után, valamint a 2023. évi hallgatói létszámnövekedés következtében stabilnak tekinthető. A pénzügyi stabilitás a következő években attól is függ, hogy milyen mértékben tudja teljesíteni az intézmény a finanszírozási szerződésben vállaltakat, illetve, hogy meg tudja-e tartani a jelenlegi hallgatói létszámot. Kérdésként jelentkezhet, hogy a szétaprózott képzési portfólió mennyire rentábilis az intézmény számára, a kislétszámú szakok gazdaságos működtetése fenntartható lesz-e.

Szükséges intézkedés képzési struktúra áttekintése, kapcsolódó stratégia meghatározása.

7. Az intézményi stratégia erőssége, hogy az egyetem a dokumentumaiban is hangsúlyozza és a működésében is előtérbe helyezi az úgynevezett harmadik missziót; a térség szakember-szükségletét kielégítő képzésekre és regionális indíttatású innovációs tevékenységekre, együttműködésekre számos konkrét példa és még több jövőbeli elképzelés utal. Ugyanakkor, egy regionális képzési és kutatás-fejlesztési igényeket kielégítő intézményi szerep, és ennek megfelelően a helyi munkaerőpiaccal, vállalkozásokkal való együttműködés egészen más megközelítést, folyamatokat, emberi erőforrást stb. igényel, mint egy önmagát a nemzetközi felsőoktatási térben elhelyező, külföldi beiskolázásra, együttműködésekre törekvő intézmény. A kettő természetesen nem zárja ki egymást, de egy viszonylag kis méretű és nem korlátlan erőforrásokkal rendelkező intézmény esetében ez a kettős stratégiai fókusz hosszabb távon nem feltétlenül tartható.

Szükséges intézkedés a stratégia fókusz területének meghatározása, egyértelmű stratégiai célok kijelölése.

8. Az oktatási tevékenység tekintetében kulcskérdés, hogy a hagyományos és újonnan indítandó szakok, képzési formák és képzési helyek közül melyek azok, amelyek létjogosultságát hosszabb távon is igazolja az igény és a kereslet, és ennek megfelelően pénzügyi szempontból fenntarthatók, az intézmény profilja, küldetése szempontjából meghatározók lesznek. Kérdés, hogy az elkövetkező években fenntartható, esetleg növelhető lesz-e az a több mint négyezres hallgatói létszám, amelyet – a magyar felsőoktatás általános hallgatói létszámbővülésével összhangban – 2023-ban realizált az egyetem, vagy visszatér a 2019-2022. közötti időszakra jellemző létszámcsökkenés (3600-ról 3100-ra). Ennek megfelelően kiemelt feladat az oktatás minőségének biztosítása – így például a gyorsan kidolgozott távoktatási tananyagok vagy az újonnan indítandó angol nyelvű képzések esetében – a szakkínálat, képzési formák és helyek ilyen mértékű bővítése mellett.

Szükséges intézkedés: képzési stratégia meghatározása, oktatáshoz kapcsolódó stratégiai szintű minőségcélok és minőségmutatók meghatározása, ezek lebontása szakokra, oktatási egységekre.

9. A képzések színvonalának biztosítása szempontjából fontos kérdés, hogy eredményesek lesznek-e az intézmény törekvései az oktatói létszám olyan mértékű és színvonalú bővítésére, amit a széles spektrumú oktatási stratégia megvalósítása igényel.
10. Az egyetem korfája jelenleg és általánosságban nem mondható problematikusnak, ugyanakkor az elöregedés elkerülése érdekében már rövidtávon is szükséges az oktatói állomány „fiatalítása”, és e tekintetben is van eltérés az egyes intézetek között. Öt olyan intézet is van, amelyekben az átlagéletkor eléri vagy meghaladja az 50 évet, az egyikben az oktatók 2/3-a 60 év feletti, egy másikban nincs 45 év alatti oktató. Emellett több intézet is jelezte a korfaelemzésben, hogy 2023-ban több oktató is betölti a nyugdíjkorhatárt, és bár az intézményben 75 éves korig lehetséges az oktatók foglalkoztatása, a mielőbbi utánpótlásra nagy figyelmet kell fordítani.

Szükséges intézkedés: képzési stratégiához illeszkedő HR stratégia kidolgozása: a legkritikusabb szakok esetén pályázatok kiírása, oktatói utánpótlás kinevelésére vonatkozó stratégia kidolgozása, ösztönzőrendszer kialakítása (pl.: ösztöndíjrendszer, tanulmányi szerződések, tudományos előmenetelt támogató oktatói szerződések).

Minőségértékelés:

11. A minőségirányítási rendszer működtetéséhez alkalmazott módszerek és eszközök a Minőségirányítási Kézikönyvben meghatározottak, azok gyakorlati alkalmazása intézményi szinten egységesnek tekinthető.
12. Összességében megállapítható, hogy az egyetem által alkalmazott módszerek, eszközök homogén módon szabályozottak, és egységesen alkalmazottak.
13. Példaértékűnek és kifejezetten jó gyakorlatként említhető az intézményi patronálói rendszer. A lemorzsolódás csökkentése érdekében az Egyetem patronáló tanári hálózatot működtet, amelynek kiépítése még a jogelőd szervezethez kötődik, a 2007 utáni időszakra nyúlik vissza. A hálózat működésének és működtetésének tartalma az idő előrehaladtával komolyodott és korszerűsödött, amelynek eredményeként létrejött a hallgatói komplex tanácsadási rendszer, amelyben központi szerepet kapott a patronáló tanári hálózat.
14. A rendszerszemlélet hiányában az intézményi stratégia adat alapú támogatása a rendelkezésre bocsátott adatok alapján nem igazolt.

Szükséges intézkedés: stratégiai célokhoz igazodó adatkörök, adatgyűjtési szempontok meghatározása; a vezetés számára stratégiai szempontból ténylegesen releváns adatok gyűjtése, elemzése, ezek alapján javaslatok megfogalmazása, a vezetői döntések adatokkal történő alátámasztása

15. A jelenlegi, komplex minőségirányítási rendszer tényleges gyakorlati haszna a munkatársak körében sem világos. Nehezen értelmezhető, hogy mi indokolja egy ekkora méretű szervezetben egy ilyen összetett, sokrétű önértékelési modell alkalmazását, egy ilyen bonyolult, indokolatlanul soktényezős minőségirányítási rendszer működtetését, amelynek gyakorlati hasznáról kevésbé győződhattünk meg.
16. A minőségirányítási rendszer tekintetében az előző akkreditációs eljárás óta érdemi változás nem tapasztalható, az akkori megállapítások most is fenntarthatók, miszerint a minőségtervezési és -fejlesztési tevékenység rendkívül szétaprózott és ezáltal nem

átlátható. Ebből adódóan arra lehet következtetni, hogy kevésbé tudja szolgálni az intézmény egészének érdekeit, az egyetemi stratégiai célok megvalósítását.

Szükséges intézkedés: az önértékelési rendszer felülvizsgálata, egyértelműsítése. Az önértékelés fókuszában a stratégiai célokhoz kapcsolódó minőségcélok és indikátorok megvalósítása álljon.

17. Az intézmény önértékelésében jól strukturált, áttekinthető válaszokat adott a sztenderd kérdéseivel kapcsolatban. Megállapítható, hogy az intézményben a képzési programok kialakítására, jóváhagyására, fejlesztésére egységes gyakorlat jellemző. A sztenderdhez kapcsolódó szabályzatok az SZMSZ-ben, a Minőségirányítási Kézikönyvben és a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban jelennek meg. Ezek elérhetők az egyetem honlapján, valamint az intraneten. A szakfelelősök, tárgyfelelősök feladat- és illetékességi, felelősségi köre szabályozott. A hallgatói részvétel biztosított a képzésfejlesztési folyamatokban, az ezzel kapcsolatos döntéseknél. Az egyes szakok rendszeres felülvizsgálata a szakfelelősök irányításával történik. Alapvető szempont a KKK-nak való megfelelés vizsgálata.

Szükséges intézkedés: tantervi hálók felülvizsgálata, tantárgyi struktúra gyakorlatorientált jellegének erősítése, KKK-kal való finomhangolás.

18. A 2023-as beiskolázás és a hallgatói létszám további növelésére való törekvések miatt már rövid távon is kulcskérdés az oktatói létszám bővítése, különös tekintettel a stratégiai elképzeléseknek és a képzési portfólió bővítésének megfelelő kompetenciákra (pl. angol nyelven történő oktatás, tudományos teljesítmény). A sok területen végbement mennyiségi bővülés (új szakok, angol nyelvű képzések, távoktatásos képzések) csak akkor valósítható meg megfelelő minőségben, ha az oktatói gárda mind létszámban, mind kompetenciában megfelel ezeknek a kihívásoknak.

Szükséges intézkedés: Az intézményi stratégiához igazodó képzési struktúra alapján kialakított HR stratégia terjedjen ki a képzők képzésére - pl.: oktatásmódszertani, nyelvi, digitális kompetencia képzésekre is.

19. Az intézmény tudományos törekvéseinek bizonyos tekintetben ellentmond, hogy -- az intézményi önértékelés szerint -- az oktatók szakmaterületéhez kapcsolódóan alakulnak az egyéni kutatási aktivitások, a kutatási programok kialakítása alapvetően az egyes oktatók által gondozott tárgyak által érintett tudományterületekre fókuszálva történik. Nem világos, hogy hogyan találkoznak a kívülről érkező kutatási igények és az oktatók egyéni ambíciói alapján alakuló kutatási területek. A tisztánlátást nem könnyíti meg, hogy az önértékelésből nem rajzolódik ki egy vagy néhány stratégiai fontosságúnak tekintett, kiemelt kutatási irány. Az egyéni kutatási törekvések, a kívülről érkező kutatási igények, illetve a stratégiai fontosságú kutatási területek összekapcsolása jelenleg nem megoldott, ezek kapcsolódása a minőségbiztosítási szervezethez és tevékenységhez a hozzáférhető adatok által nem igazolt.

Szükséges intézkedés: a készülő új stratégia tartalmazzon konkrét, térségi igényeket támogató kutatási stratégiát, a kutatási tevékenység igazodjon a kutatási stratégiához.

Összességében legfontosabb feladat az új elfogadott intézményi stratégiához illeszkedő Intézményfejlesztési Terv megalkotása, mely a KFSZ indikátorokon túl az intézmény sajátosságaihoz igazodó minőségcélokat is megfogalmaz az oktatás, képzésfejlesztés, kutatás, gazdasági tevékenység, HR stratégia területén is.

- Ezekhez kell hozzárendelni az indikátorokat. Az oktatási egységek számára ebből kerülnek lebontásra az intézményi célok, indikátorok. Jelenleg ez lentől felfelé történik, azonban az felfelé építkezés nem alkot egységes intézményi képet, emiatt az irányt célszerű lenne megfordítani.
- A minőségpolitikát ehhez hozzá kell illeszteni, a minőségpolitika és a stratégia megvalósulását az indikátor rendszeren keresztül kell mérni.
- A minőségirányítási rendszer a stratégiához igazodó minőségcélok megvalósítása érdekében támogatja a vezetés adatalapú döntéshozatalát. Releváns adatgyűjtést végez, elemez, konkrét javaslatokat fogalmaz meg a minőségcélok megvalósítása érdekében. A mérések is legyenek relevánsak.
- Az önértékelés rendszerét és gyakoriságát érdemes felülvizsgálni. Ez a minőségcélok megvalósulását szolgálja.
- A képzési stratégiához igazodóan felül kell vizsgálni a HR stratégiát és rövid, közép távú HR stratégiát szükséges kidolgozni, ami nem csak a jelenlegi HR problémát oldja meg, hanem közép- hosszú távon segíti az oktatói/kutatói utánpótlást.
- Oktatók körében a képzők képzésére képzési stratégiát javasolt kialakítani. Az oktatók módszertani képzettségét rendszeresen biztosítani kell.
- Javasolt térségi igényekre reflektáló kutatási stratégia kialakítása és a kutatási tevékenységet ebből levezetni.

Időközi monitoring - Akkreditációs ütemterv tervezet 2025.02.17

2024. július 1.	MAB 2024/3/VI./1. számú határozatának kézhezvétele az Egyetem 2029.június 30-ig 5 évre szóló akkreditálásáról, 2026. március 31-ig beküldendő írásbeli beszámoló kötelezettséggel a javaslatokra megtett intézkedések bemutatásával, 2026. őszi személyes látogatással egybekötött időközi monitoring vizsgálattal
2024. augusztus 27.	Minden munkavállaló tájékoztatás a MAB intézményakkreditációs eljárás eredményéről:
2024. szeptember 9.	Minőségügyi Bizottság ügyrendjének módosítása – MIB elnök 2024.08.31-i lemondása okán a Minőségirányítási felelős pozícióba az Irányító Testület külső szakértő bevonását támogatja
2024. október 8.	Minőségfejlesztés érdekében szükséges intézkedések irányának ismertetése a fenntartó, Nyíregyházi Egyetemért Alapítvány kuratóriumával
2024. október	Akkreditációs munkacsoport kialakítása az előkészítő feladatok elvégzésére
2024. október 14	Az intézetigazgatók tájékoztatása a MAB által javasolt minőségfejlesztési intézkedésekkel kapcsolatos tennivalókról
2024. október 15.	ITE egyeztetés az akkreditációs munkacsoport tagjairól
2024. október 22.	Akkreditációs munkacsoport feladatköreiből jóváhagyása, javaslat a MIB elnök személyére
2024. november 19.	Minőségügyi Bizottság ügyrendjének módosítása, bizottság személyi összetételének aktualizálása
2024. december 10.	Munkacsoport egyeztetés, ütemterv tervezet elfogadása
2025. január - február	Részletes akcióterv kidolgozása az új IFT és a MAB 2024/3/VI./1. határozatban szereplő javaslatokra építve
2025. január 29.	MIB munkacsoport ülés, Dolgozói elégedettség mérés (DEM) eredményeinek áttekintése
2025. február	MIB Minőségügyi Szabályzat és Oktatói Kiválósági Díj Szabályzat (TOP10 Oktató) tervezetének kidolgozása
2025. február 17.	Dolgozói elégedettség mérés (DEM) eredményeinek ismertetése az Irányító Testülettel, elégedettséget javító intézkedések irányának meghatározása
2025. február 26.	MIB + Akkreditációs munkacsoport értekezlet – Minőségügyi tennivalók egyeztetése, Minőségügyi Szabályzat és Oktatói Kiválósági Díj Szabályzat (TOP10 Oktató) tervezetének megbeszélése
2025. március 10.	Tájékoztató az egyetem szervezeti egységei számára az adott szervezeti egység konkrét minőségügyi tennivalóiról, feladatairól
2025. március - október	Rendszeres havi értekezlet a feladatok teljesítéséről, a szükséges beavatkozási pontok beazonosítása céljából
2025. október 15.	Jelentés 1. verziójának elkészítése
2025. november 1.	Jelentés 2. verziójának elkészítése
2026. január 15.	Jelentés Irányítótestületi jóváhagyása
2026. január 31.	Jelentés véglegesítése
2026. február	Jelentés megküldése a Kuratórium tagjainak véleményezésre
2026. március 15.	Jelentés megküldése a MAB számára

A Nyíregyházi Egyetem akkreditációs munkacsoportja

Név	Beosztás	Képviselt szakmai terület
Dr. Szabó György	Rektor, Tudományos elnökhelyettes	A munkacsoport szakmai vezetése
Dr. Vajda Ildikó	Oktatási elnökhelyettes	Oktatási ügyek, képzésfejlesztés
Dr. Kovács Zoltán	Nemzetközi kapcsolatokért és innovációért felelős elnökhelyettes	Nemzetköziesítés, K+F+I
Bárdosné dr. Soós Viktória	Gazdasági Főigazgató	Oktatást támogató intézményüzemeltetési feladatok, gazdasági adatszolgáltatások
Kormos László	Gazdasági irodavezető	Oktatást támogató intézményüzemeltetési feladatok, gazdasági adatszolgáltatások
Dr. Óhegyi Katalin	Stratégiai és Adatelemzési Központ, igazgató	KEKVA indikátorok megvalósítása
Vincze Marcell	Hallgatói Önkormányzati Testület elnök	A hallgatói önkormányzat szolgáltatásai, hallgatói támogatások, hallgatói rendezvények
Dr. Márton Sára	Bessenyei György Pedagógusképző Központ, főigazgató	Pedagógusképzés szakmai kérdései, Gyakorló és partneriskolai gyakorlatok
Dr. Moravec Marianna	Minőségirányítási Bizottság elnöke	Minőségirányítási feladatok teljeskörű szakmai vezetése
Erdős Judit	Hallgatói Szolgáltató és Alumni Központ, központvezető	Hallgatóknak nyújtott oktatási szolgáltatások Neptun, FIR, KEKVA adatszolgáltatások
Elek Andrea	Humánerőforrás Központ, igazgató	Intézményi humánpolitikai kérdések
Oroszné dr. Balla Beatrix	Jogi és Igazgatási Iroda, Ügyvivő szakértő jogász	Intézményi szabályzatok, igazgatási, szabályozási, jogi feladatok A működés felsőoktatási jogszabályoknak való megfelelés Az oktatási munkához kapcsolódó dokumentumok, szabályzatok kontroll

Név	Beosztás	Képviselt szakmai terület
		Szakindítás, MAB, OH kapcsolattartás
Béda Zsuzsa	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda, irodavezető	Nemzetköziesítés, külföldről érkező hallgatókhoz kapcsolódó teljeskörű szolgáltatások

MIB titkára: Berki-Fazekas Imola

Állandó meghívott: Dr. Szigeti Ferenc

1. HOSSZÚTÁVON ÖNÁLLÓ NYÍREGYHÁZI EGYETEM

1.1 Az Egyetem regionális és nemzetközi vonzerejének növelése

1.1.1 Nemzetközi hallgatók számának növelése, idegen nyelvű képzések bővítése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Közösségi terek fejlesztése	ERASMUS International Room fejlesztése, bővítése	Hallgatói mentori hálózat működtetése, fejlesztése.	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
		MNB közösségi tér kialakítása	Gazdálkodástudományi Intézet	2025. február
		Wizz Air közösségi tanterem	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025
		Rendszeres szakmai tapasztalatcsere a hallgatók képviselőjével (HÖT)	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
		Beszélgető estek szervezése	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
Nemzetközi toborzóhálózat kialakítása	Nemzetközi képviselet megnyitása külföldön	A nemzetköziesítéshez kapcsolódó hazai és külföldi szakmai és információs rendezvényeken, továbbképzéseken való részvétel.	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
		A Nyíregyházi Egyetem nemzetköziesítési stratégiájával összhangban (2022-2026) kitűzött célok koordinálása: - nemzetközi online láthatóság növelése - részvétel a nemzetközi hallgatótoborzásban - szakmai workshop és érzékenyítő tréning szervezése	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
		Kenyai toborzó iroda	Nemzetközi	2025

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
			Kapcsolatok Iroda	
		Honlapfejlesztés, az angol nyelvű Facebook-oldalak kezelése, aktuális hírek megjelenítése. Beérkező ERASMUS+ mobilitások gondozása CEEPUS pályázat gondozása és a terület fejlesztése. Diaszpóra ösztöndíjprogram gondozása és a terület fejlesztése. Stipendium Hungaricum ösztöndíjprogram gondozása és a terület fejlesztése.	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
Angol nyelvű szakok indítása	Mérnök- informatikus és Járműmérnöki alapképzési szakok	BSc – mérnökinformatikus szak indítása angol nyelven	Matematikai és Informatikai Intézet	2025. szeptember
		Járműmérnöki BSc szak indítása angol nyelven	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. szeptember

1.1.2 Hallgatói szolgáltatások fejlesztése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Kényelmi szolgáltatások fejlesztése	SimplePay modul bevezetése	Modulbevezetés	Gazdasági Iroda Hallgatói Szolgáltató és Alumni Központ	2024/2025. tanév
Neptun fejlesztés	szakdolgozat modul használata szakdolgozat feltöltésére	Az elektronikus kérelmek körének bővítése: szakdolgozati témavezető és/vagy cím változtatása	Hallgatói Szolgáltató és Alumni Központ	2025. július 31.
		A szakdolgozat Neptun egységes tanulmányi rendszerbe történő feltöltésének kidolgozása	Hallgatói Szolgáltató és Alumni Központ	2025. július 31.

Hatékonyság növelése	mesterséges intelligencia alapú chatbot bevezetése	Időpontfoglaló modul bevezetése a digitális átállás kapcsán	Hallgatói Szolgáltató és Alumni Központ	2025. július 31.
-------------------------	--	--	--	------------------

1.2 Humánerőforrás folyamatok megújítása és fejlesztése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Oktatói teljesítmény-értékelés, indikátorteljesülés	Egyéni fejlesztési tervek kidolgozása intézetigazgató és oktató bevonásával, kompetenciafejlesztési lehetőségek feltárása	A nemzetköziesítéshez kapcsolódó hazai és külföldi szakmai és információs rendezvényeken, továbbképzéseken való részvétel. Konferenciárészvétel 4-6 fő részvételével	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
		12-13 publikáció; Konferencia részvétel 7-8 fő alkalommal; Külföldi tanulmányút 1-2 fő részvételével	Óvó- és Tantóképző Intézet	2025. december
		Kb 19 – 20 tudományos publikáció; Konferenciárészvétel 5-6 fő részvételével; Külföldi tanulmányút 2-3 fő részvételével.	Matematikai és Informatikai Intézet	2025. december
		16-20 publikáció Konferenciárészvétel: 5-6 fő Külföldi tanulmányút 5-8 fő részvételével	Alkalmazott Humántudományok Intézete	2025. december
		16-18 publikáció; Konferenciárészvétel 5-6 fő részvételével; Külföldi tanulmányút 1-2 fő részvételével.	Gazdálkodástudományi Intézet	2025. december
		30-35 publikáció Konferenciárészvétel és külföldi tanulmányút 4-6 fő	Környezet- és Természettudományi Intézet	2025. december
		30-35 publikáció; Konferenciárészvétel 10-12 fő részvételével Külföldi tanulmányút 4-6 fő részvételével	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. december

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		81 publikáció 57 konferenciaszereplés 5 külföldi tanulmányút	Nyelv-és Irodalomtudományi Intézet	2025. december
		15 publikáció; 28 konferenciaszereplés 8 fő részvételével; Külföldi tanulmányút 1 fő részvételével Pannónia Ösztöndíj keretében	Testnevelési és Sporttudományi Intézet	2025. december
		20-30 publikáció hazai és nemzetközi kiállításokon való részvétel (egyéni és csoportos) konferenciárészvétel: 5-6 fő művésztelepen való részvétel: 2-3 fő	Vizuális Kultúra Intézet	2025. december
Egyéb dolgozói teljesítményértékelés, kompetenciafejlesztés	Támogatói területen dolgozó kollégák teljesítményértékelése, szakmai hiányosságok feltérképezése	Részvétel a Neptun-rendszerrel és az Oktatási Hivatal eljárásaival kapcsolatos külső továbbképzéseken és szakmai napokon	Hallgatói Szolgáltató és Alumni Központ	folyamatos
		A HSZAK dolgozóinak belső továbbképzése jogsabályi, eljárásrendi változások esetén.	Hallgatói Szolgáltató és Alumni Központ	folyamatos
		Könyvtárüggyel, adatbázisokkal kapcsolatos konferenciákon, továbbképzéseken való részvétel	Központi Könyvtár	folyamatos
		A Gazdasági Irodán belüli belső továbbképzés az adótörvények, pénzügyi és számvetési jogszabályok változása esetén.	Gazdasági Iroda	folyamatos

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		A pénzügyi és számviteli rendszer változásai miatt a dolgozók külső szakmai továbbképzéseken való részvételének biztosítása minél szélesebb körben.	Gazdasági Iroda	folyamatos
Toborzás	Aktív toborzás: online platformok kiaknázása, intézményi LinkedIn, munkavállalói ajánlási program, Alumni	6-8 fő/részmunkaidős oktató felvétele	Óvó- és Tanítóképző Intézet	2024/2025. tanév
		2 fő főállású Matematika és legalább 1 fő főállású Informatika területre oktató felvétele szükséges a 2024/25-ös tanévben	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		A létszámbővítés legalább 3-4 fő teljes munkaidős oktató (mesteroktató és/vagy tanársegéd és/vagy adjunktus és/vagy főiskolai/egyetemi docens) felvételét jelenti.	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Egy fő főállású igazgatási ügyintéző felvétele szükséges	Bessenyei György Pedagógusképző Központ	2024/2025. tanév
		5-6 fő/részmunkaidős és 3 fő főállású oktató felvétele	Alkalmazott Humántudományok Intézete	2024/2025. tanév
		2-3 fő/részmunkaidős oktató felvétele	Gazdálkodástudományi Intézet	2024/2025. tanév
		2-3 fő/részmunkaidős oktató felvétele	Környezet- és Természettudományi Intézet	2024/2025. tanév
		1 fő tanársegéd felvétele az Angol Nyelv és Kultúra Intézeti Tanszékre	Nyelv-és Irodalomtudományi Intézet	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		2-3 fő teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott oktató felvételének megkezdése	Testnevelés- és Sporttudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Az oktatói létszám bővítése egy főállású oktatóval és egy külső óraadóval	Történettudományi és Filozófia Intézet	2024/2025. tanév
		2-3 főállású oktató felvétele	Vizuális Kultúra Intézet	2024/2025. tanév
		létszámbővítés minimum 4 fő minősített oktatóval	Zenei Intézet	2024/2025. tanév
HR támogatás minőségi kutatási tevékenységhez	Toborzás aktív, passzív, proaktív	1 fő adjunktusiból főiskolai docenssé történő előléptetése 1 fő tanársegédből adjunktusi történő előléptetése	Óvó- és Tanítóképző Intézet	2024/2025. tanév
		1 fő főiskolai docens főiskolai tanárrá történő előléptetése 2 fő tanársegéd, adjunktussá történő előléptetése (PhD fokozat megszerzése 2025-ben teljesül)	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		1 fő főiskola docenssé történő előléptetése. 1 fő főiskolai docens egyetemi docenssé történő előléptetése 1 fő egyetemi tanárrá történő kinevezése.	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév
		2 fő Ph.D. megszerzése., 1 fő főiskolai tanári kinevezése.	Alkalmazott Humántudományok Intézete	2024/2025. tanév
		1 fő egyetemi docens főiskolai tanárrá történő előléptetése	Gazdálkodástudományi Intézet	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		1 fő előléptetés egyetemi docenssé	Nyelv-és Irodalomtudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Angol Nyelv és Kultúra Intézeti Tanszék tanársegédje megvédi a PhD-disszertációját, így adjunktusi előléptetése kezdeményezhető	Nyelv-és Irodalomtudományi Intézet	2024/2025. tanév
		1 fő főiskolai docensé történő előléptetése 1 fő doktori fokozatszerzése 1 fő doktori értekezésének leadása	Testnevelés- és Sporttudományi Intézet	2025. ősz
		4 fő esetben tudományos fokozat megszerzése prognosztizálható	Vizuális Kultúra Intézet	2025. december
		2 fő adjunktus történő előléptetése 1 fő főiskolai docens előléptetése	Zenei Intézet	2025. december
		4 fő előléptetése	Környezet- és Természettudományi Intézet	2024/2025. tanév
HR támogatás doktori iskola létrehozásához Tudományos Tanács	Habilitált oktatók felkutatása, toborzása Potenciális törzstagok felkutatása Habilitáció támogatása Főiskolai tanári címhez habilitáció előírása Minőségi publikációk tudományos előrehaladásának segítése	1 fő habilitáció	Alkalmazott Humántudományok Intézete	2024/2025. tanév
Nemzetköziesítés sikerének HR támogatása	Magas kompetenciával rendelkező jelölt keresése, csapat-team- projekt-	1 főmunkaidős dolgozó felvétele, nyári kisegítő munkára hallgató megbízása	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
	feladat orientált csapat felállítása	Új szakon végzettség szerzése 1 fő	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december

1.3 Belső folyamatok folyamatos fejlesztése és a hatékonyság növelése

1.3.1 Ügyviteli folyamatok digitalizálása

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Szerződéskezelés				
Számla-feldolgozás, teljesítésigazolás	Számlafeldolgozás és teljesítésigazolás digitális megvalósítása	LeoNet további fejlesztése, új funkciók bekapcsolása	Gazdasági Iroda Humánerőforrás Központ	2025. december
Beszerzési folyamat korszerűsítése				

1.3.2 Adataalapú döntéshozatal elősegítése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Adatgyűjtés és adattárolás	Validált alapadatok gyűjtése Adatszolgáltatásban résztvevő munkatársak felkészítése	Intézményi szintű egységes adatgyűjtés és adatfeldolgozás rendszerének megerősítése	Stratégiai és Adatelemzési Központ	2024/2025. tanév vége
KFSZ szerinti indikátorteljesítés követése	Rendszeres jelentés (teljesülés és előrejelzés)	Intézményi szintű egységes adatgyűjtés és adatfeldolgozás rendszerének megerősítése	Stratégiai és Adatelemzési Központ	KFSZ-ben meghatározott határidőkhöz igazodóan
HR riport	Alap létszámriport	Oktatói és nem oktatói HR jelentések, oktatói korfa követése	Humánerőforrás Központ	havonta
Képzések fedezetszámítása	Alap modell kidolgozása	Képzési költségszámítási modell aktualizálása	Gazdasági Iroda	2025. szeptember 30.

2. INNOVATÍV ÉS INTERAKTÍV TUDÁSBÁZIS ÉS TUDÁSTRANSZFER

2.1 Képzési programok megújítása és folyamatos fejlesztése

2.1.1 Pedagógusképzés megújítása

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Gyakorlatorientált pedagógusképzés tartalmi átalakítása, megújítása	Az értékalapú és gyakorlatorientált pedagógusképzés kiterjesztése felsőbb évfolyamokra és rövidciklusú tanári mesterképzési szakokra Mérési-értékelési rendszer kidolgozása	A pedagógusképzés Pilot programjában való részvétel folytatása, ehhez kapcsolódó belső továbbképzés szervezése.	Bessenyei György Pedagógusképző Központ	2025. október-december
		Átfogó belső továbbképzés a tanárszakokon oktató kollégáknak, a pilot tanárképzési program gyakorlatorientált oktatásához kapcsolódva a Nat, kerettanterv és érettségi követelményeit figyelembe véve. Legalább 10 órás belső szakmai továbbképzés.	Bessenyei György Pedagógusképző Központ	2024. ősz
		Részvétel a MRK Pedagógusképzési Bizottságának és a Tanárképzők Szövetségének fórumán az osztatlan és rövid ciklusú tanárképzés, mesterképzés gyakorlati rendszerének átalakításával kapcsolatban.	Bessenyei György Pedagógusképző Központ	2024/2025. tanév
		A képzésbe bekapcsolódó meglévő és új mentortanárok, konzulensek, szakvezetők szakmai felkészítése a feladatok komplexitása és változásai miatt.	Bessenyei György Pedagógusképző Központ	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
	Bekapcsolódás a pedagógus-továbbképzés országos rendszerébe	kapcsolattartás NKE-vel, intézményközi szerződés megkötése, képzések megszervezése	Rektor	2025. nyár
Partnerintézmények bevonása a fejlesztésbe	Alkotópedagógiai Műhely módszereinek megismertetése a szakmódszertant oktató kollégákkal, partneriskolai szakvezetőkkel, gyakorlatvezetőkkel, képzők képzése EPALE	Alkotópedagógia Műhely elindítása	Bessenyei György Pedagógusképző Központ	
		Egyetem – alkotópedagógiai műhely kialakítása megkötött támogatói szerződés alapján (RRF 2.1.2)	Vagyongazdálkodási Iroda	2024. január 1- 2024. december 30
		Tudományos Szakmai Konferencia szervezése	Óvó- és Tanítóképző Intézet	2025. november
		Országos konferencia szervezése: A magyar felsőoktatás aktuális helyzete	Óvó- és Tanítóképző Intézet	
Munkahelyek bevonása a fejlesztésbe				

2.1.2 Pilótaképzés kiterjesztése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Hallgatók számának növelése	Repüléshez kapcsolódó szakok meghirdetése angol nyelven, külföldiek részére is	Képzés meghirdetése angol nyelven	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. szeptember
Technikai feltételek fejlesztése	Új FNPT II. minősítésű szimulátor üzembehelyezése és hatósági auditációja	Egyetem – eljárást gyakorló (szimulátor) berendezés beszerzése megkötött támogatói szerződés alapján folyamatban lévő közbeszerzési eljárásban (RRF 2.1.2)	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. december 30.
Személyi feltételek biztosítása	Új oktatók felvétele, külső óraadói kör bővítése	L. Toborzás		

2.2 Innovatív képzések kínálatának és minőségének fejlesztése

2.2.1 Új szakok meghirdetése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Alapképzési szakok	E-mobilizáció specializáció a műszaki mérnöki szakokon	Hungary Sunwoda Automotive Energy Technology Kft.-vel specializáció programjának kialakítása	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév
	Mérnök- informatikus és járműmérnöki szakok angol nyelven	BSc – mérnök-informatikus szak indítása angol nyelven	Matematikai és Informatikai Intézet	
		Járműmérnöki BSc szak indítása angol nyelven	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. szeptember
Mesterképzések				

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Szakirányú továbbképzések	Mesterséges Intelligencia alkalmazásai	Mesterséges Intelligencia alkalmazásai szakirányú továbbképzés indítása	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025-ös tanév
	Innovatív KKV vezetés	2024. szeptemberében a szak meghirdetésre került	-	-
Egyéb feltételek	Cyber Range labor kialakítása	RRF pályázat keretében egy kiberbiztonsági labor kialakítása (Cyber Range labor), melyet a 2025/26-os tanévben már tudunk használni az oktatásban.	Matematikai és Informatikai Intézet	2025/2026. tanév kezdete

2.3 Kutatási együttműködések bővítése

2.3.1 Nemzetközi kutatási együttműködések

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Nemzetközi szintű kutatómunka alapfeltételeinek megteremtése	Pályázatfigyelési rendszer kialakítása	Kutatási projektek azonosítása alapján a megfelelő pályázati források felkutatása	Kiemelt Projektek Iroda	folyamatos
	Kutatást szolgáló műszerpark felülvizsgálata	Kutatási projektek azonosítása alapján a megfelelő pályázati források felkutatása	Kiemelt Projektek Iroda	folyamatos
Nemzetközi kutatási pályázatok megvalósítása	2022-1.2.2-TÉT-IPARI-UZ-2022-00023 teljesítése (futamidő 2023-2026)	2022-1.2.2-TÉT-IPARI-UZ-2022-00023 2025. évi indikátorainak teljesítése	Kiemelt Projektek Iroda	pályázati szerződés határidői szerint
	Interreg -ROHU00503 szerződéskötés	Interreg -ROHU00503 szerződéskötés	Kiemelt Projektek Iroda	2025. december
	HU-RIZONT „Egészségiránytű” pályázat megvalósítása	Pályázat 2025. évi indikátorainak teljesítése	Kiemelt Projektek Iroda	2025. december

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Személyi feltételek	Pályázati és kutatássegítő munkatársak angol nyelvi kompetenciáinak fejlesztése	Nyelvi továbbképzések támogatása	Kiemelt Projektek Iroda	folyamatos
	Pályázatban részt vevő oktatók és kutatók pályázati szakmai vezetői kompetenciáinak fejlesztése	Tájékoztatók és egyéni konzultáció biztosítása a pályázatokban érintett oktatók számára	Kiemelt Projektek Iroda	folyamatos

2.3.2 Multidiszciplináris doktori iskola létrehozása

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Akkreditációs feltételek és személyi előkészületek	Jogszályi megfelelés és szakmai megvalósíthatóság áttekintése.	Jogszályi megfelelés és szakmai megvalósíthatóság áttekintése.	Rektor/Tudományos Tanács	2025. tavasz
	Cselekvési ütemterv kidolgozása, SWOT analízis.	Cselekvési ütemterv kidolgozása, SWOT analízis.	Rektor/Tudományos Tanács	2025. december
	Belső törzstagok kijelölése és átvilágítása az akkreditációs feltételek alapján.	Törzstagok feltérképezése	Rektor/Tudományos Tanács	2025. december
	Potenciális belső törzstagok MAB akkreditációs szempontú minősítése, munkaterv kidolgozása.	HR stratégiai elemzése	Rektor/Tudományos Tanács	2025. december

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Hallgatói toborzás és tehetséggondozás	Célcsoport meghatározása, toborzási stratégia kidolgozása. Potenciális hallgatók felkutatása, nappali és levelező tagozat indítása.	Célcsoport meghatározása, toborzási stratégia kidolgozása.	Oktatási elnökhelyettes	2025. december
EKÖP Pályázat	TDK tevékenység és ösztöndíjak biztosítása.	Intézményi TDK tevékenység eredményeinek áttekintése, OTDK eredmények értékelése	TDK felelős	2025. tavasz
Infrastruktúra, kutatás és műszerbeszerzés	Kutatási nagyműszerek beszerzésének előkészítése.	Beszerzésre alkalmas pályázati források felkutatása	Kiemelt Projektek Iroda	2025. december
	Kutatási segédszemélyzet alkalmazásának megkezdése.	Költségvetési lehetőségek megvizsgálása	Gazdasági főigazgató	2025. december
	Anyagbeszerzés egyszerűsítése, kutatói infrastruktúra előkészítése.	Beszerzési eljárások áttekintése	Gazdasági Iroda	2025. december

2.3.4 Science Park létrehozása

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
A Science Park menedzsmentjének összeállítása és véglegesítése	A benyújtott pályázati anyag értékelése alapján véglegesítésre kerül a TIP menedzsmentjének személyi összetétele	Sikeres pályázat KIM Tudományos és Innovációs Park címre	Kiemelt Projektek Iroda	2025. december
		Új egység struktúrájának megerősítése	Kutatási és fejlesztési Innovációs Központ (Science Park)	2025. december
A Science Park infrastrukturális elemeinek végleges kijelölése	A benyújtott pályázati anyag értékelése alapján véglegesítésre kerülnek a TIP infrastrukturális elemei	Új egység struktúrájának megerősítése	Kutatási és fejlesztési Innovációs Központ (Science Park)	2025. december

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
A kijelölt infrastrukturális elemek (termek, irodák, laboratóriumok stb.) átalakításának tervezése	Megtervezésre kerül a TIP igényeinek megfelelő infrastruktúra átalakítása	Az E épületben lévő két szomszédos helyiség egybenyitása egy több, mint 60 férőhelyes terem kialakítása 40 számítógéppel és két nagyméretű képernyővel.	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		8. tantermünk, az E.12. tanterem (46 fős) kialakítása matematikai szaktanteremnek.	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
A kijelölt infrastrukturális elemek felújítása, átalakítása, üzemeltetés elindítása		I. 4. pont		
A tervezett szolgáltatásokhoz kapcsolódó eszközök, műszerek és felszerelések műszaki specifikációjának összeállítása	A várható vállalati K+F+I igények alapján összeállításra kerülnek a beszerzendő eszközök, műszerek és egyéb felszerelések műszaki specifikációi	Igényfelmérés az Egyetemen a 2026. évben használni kívánt az Elektronikus Információs szolgáltatás Nemzeti Program (EISZ) által nyújtott adatbázisok közül (Web of Science, ProQuest stb.) illetve az igényfelmérő leadása.	Központi Könyvtár	2025. június 30.

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Az összeállított műszaki specifikációk alapján az eszközök, műszerek beszerzési eljárásának megindítása	Az összeállított műszaki specifikációk alapján az eszközök, műszerek beszerzési eljárásának megindítása	Digitalizálás korszerűsítése nagyteljesítményű könyvskenner robot beszerzés	Központi Könyvtár	2025. augusztus 31.
A beszerzett eszközök, műszerek, egyéb szükséges felszerelések beüzemelése, elhelyezése	A beszerzett eszközök, műszerek, egyéb szükséges felszerelések beüzemelésre, illetve elhelyezésre kerülnek a számukra kialakított infrastrukturális helyszíneken	Okostáblák, közösségi terek (Michelin, MNB), 20 db asztali számítógép a MAFGT laborokba, 30 db dokkolós laptop kiegészítőkkal (nagy méretű asztali kijelző, billentyűzet, vezetékes egér stb.) az oktatók és egyéb dolgozók számára	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Lézerhegesztő berendezés beszerzése	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Mikrohullámú szárítóberendezés beszerzése	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév
Vállalati K+F+I igényekre alapozott tevékenység végzése				

3. NYÍREGYHÁZA ÉS A RÉGIÓ ÜZLETI, GAZDASÁGI, TÁRSADALMI FEJLŐDÉSÉNEK TÁMOGATÁSA

3.1 A piac képzési igényeihez történő dinamikus, proaktív alkalmazkodás

3.1.1 Befektetői és vállalati partnerkapcsolatokra épülő egyedi képzések

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Gyakorlatorientált képzések	Kompozitipari szakmérnök szakirányú továbbképzési szak indítása	Képzésben résztvevő vállalati partnerek felkutatása	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. december
	NYE Cisco Akadémia képzések	Képzések meghirdetése, a képzési kínálat felülvizsgálata, egyeztetés vállalati partnerekkel	Felnőttképzési és Kompetenciafejlesztő Iroda Matematikai és Informatikai Intézet	folyamatos
	Vállalati igények szerinti tréningek, tanfolyamok szervezése	Képzési igények felmérése és kommunikálása a területileg illetékes szervezeti egység felé	Felnőttképzési és Kompetenciafejlesztő Iroda	folyamatos

3.1.2 Partneri együttműködések erősítése és bővítése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Egyetemi Innovációs Nap megtartása a régió vállalkozásainak bevonásával	Tematikus vagy több ágazatot is érintő nyílt nap szervezése	Nyílt nap programjába külső partnerek bevonása	Felvételi Iroda	2025. október
Partnertalálkozók, workshopok, meetingek tartása	Szakmai rendezvények szervezése a partner szervezetekkel közösen	LEGO Játékváros	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		Mozdulj Nyíregyháza esemény	Testnevelés és Sporttudományi Intézet	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		Oktatásinformatika konferencia	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		MII Infokommunikációs és Technológiai Támogató Műhely és LEIS előadások	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		Nyíregyházi Egyetem Matematika és Informatika Intézete és a Bolyai János Matematikai Társulat szervezésében Dr. Varecza Árpád tudományos emlékülés és konferencia	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		Tudományos Szakmai Konferenciák szervezése	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. november
		Duális mérnöki szakmai kerekasztal szervezése	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. február 2025. november
		Kutatók éjszakája szervezése	Műszaki és Agrártudományi Intézet Óvó- és Tanítóképző Intézet Alkalmazott Humántudományok Intézete Gazdálkodástudományi Intézet Testnevelési és Sporttudományi Intézet Matematikai és Informatikai Intézet	2025. szeptember

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
			Történettudományi és Filozófia Intézet Vizuális Kultúra Intézet Zenei Intézet	
		Tudomány napja rendezvény	Tudományos Tanács	2025. november
		Tudományos konferencia szervezése	Alkalmazott Humántudományok Intézete	2025. április-május
		Tudományos Szakmai Konferencia szervezése a stakeholderek bevonásával (Tudomány napja), online konferenciakiadvány.	Gazdálkodástudományi Intézet	2025. november
		Jótekonysági sportnap	Testnevelési és Sporttudományi Intézet	2024/2025. tanév
		„Így ünnepeltünk 100 éve” kamarakiállítás megrendezése a Jósza András Múzeummal és a Magyar Történelmi Társulat Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei tagozatával együttműködve.	Történettudományi és Filozófia Intézet	2024/2025. tanév
		„Tanácsok a múltból a jelennek” c. tudományos konferencia a Történettudományi és Filozófia Intézet és a Magyar Történelmi Társulat Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegyei tagozatának szervezésében.	Történettudományi és Filozófia Intézet	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		A Helytörténeti Pályázat kiírása, lebonyolítása a Magyar Nemzeti Levéltár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Levéltárával, a Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárral és a Jósza András Múzeummal együttműködve.	Történettudományi és Filozófia Intézet	2025. tavasz-nyár
		FITT-Város, kapcsolódás a városi sportrendezvényekhez	Testnevelési és Sporttudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Jelenlegi és volt hallgatóinak alkotó és kutatómunkáját bemutató konferencia (Magyar Tudomány Ünnepe)	Vizuális Kultúra Intézet	2024/2025. tanév
Vállalkozásokkal közösen végzett K+F+I tevékenység	A régió vállalkozásainak tevékenységi körében megjelenő K+F+I feladatok végzése pályázati forrás vagy a vállalkozástól kapott megbízási díj alapján	Sikeres pályázat KIM Tudományos és Innovációs Park címre	Kiemelt Projektek Iroda	2025. december
		Nyír-Inno-Spin Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Szolgáltató Kft.-n keresztüli K+F+I tevékenységek erősítése	Kiemelt Projektek Iroda	2025. december

3.2 Szerepvállalás a tehetséggondozásban és a társadalmi mobilitás növelésében

3.2.1 Tudományos Diákköri Konferenciához kapcsolódó fejlesztések

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Tehetség iroda kialakítása	A tehetségek felkutatása	Könyvtárbemutató iskolás csoportoknak, hallgatóknak	Központi Könyvtár	időszakos
		Informatika szakest (október)	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		Bessenyei György Tehetséggondozó Programon belül programok meghirdetése középiskolák részére	Tehetséggondozó Műhely	2025. december
		Pí napi matematikaverseny	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		Informatikus/programozói szakmai nap	Matematikai és Informatikai Intézet	2024/2025. tanév
		Mozdulj Középiskolás a Nyíregyházi Egyetemmel	Testnevelési és Sporttudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Nyitott tanterem program	Testnevelési és Sporttudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Hazai versenyeken való részvétel: NVLklub, Mérnökök ligája, Claas-Unitech.	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév
		Tanárszakos szakest – 3. évfolyam szervezésében	Bessenyei György Pedagógusképző Központ	2024/2025. tanév
		Tanítási verseny szervezése	Óvó- és Tanítóképző Intézet	2024/2025. tanév
		Meseegyetem szervezése	Óvó- és Tanítóképző Intézet	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		Liturgikusének-versenyen való részvétel	Óvó- és Tanítóképző Intézet	2024/2025. tanév
		Fizika nyári tábor szervezése	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2025. június
		MNB közösségi tér kialakítása a „C” épület alulájában és első emeletén	Gazdálkodástudományi Intézet	2024/2025. tanév
TDK tevékenység erősítése	Szakkollégiumi tevékenység szélesítése	Kurzuskínálat egyeztetése az illetékes intézetekkel	Lónyay Menyhárt Szakkollégium	folyamatos
	Oktatók részére TDK témavezetés beépítése a teljesítmény-értékelésbe	2024-ben megtörtént az OTE áttekintése	-	-
Pályázati lehetőségek	Pannónia Ösztöndíjprogramban részvétel	Pannónia ösztöndíjprogram gondozása és a terület fejlesztése. Pannónia Ösztöndíjprogrammal kapcsolatban Nyílt Nap szervezése.	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	
		20-30 fő (gépészmérnöki, járműmérnöki, közlekedésmérnöki és repülőmérnöki képzésben részt vevő) hallgató számára a Pannónia program keretében, üzemlátogatás szervezése Nagybányára (repülőgép alkatrészgyár látogatása). További egyéni hallgatói kiutazások (mezőgazdasági mérnöki szak).	Műszaki és Agrártudományi Intézet	2024/2025. tanév

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		Együttműködési megállapodás megkötése Pavol Jozef University os Kosice (Szlovákia) University of the Free State (Dél-Afrikai Köztársaság) Istanbul Gelisim University (Törökország) Andijan Institute of Agriculture and Agrotechnologies (Üzbegisztán)	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda	2025. december
	EKÖP pályázói körébe bekerülés	EKÖP szakmai nap szervezése	Rektor + Kiemelt Projektek Iroda	2025. június

3.2.2 Egyetemi sport fejlesztése

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Egyetemi Sportélet fejlesztése	Sportiroda létrehozása	Sportiroda létrehozásával kapcsolatos személyi és infrastrukturális feltételek áttekintése	Irányító Testület	2025. december
Egyetemi Sportegyesület	Sportegyesület működési kereteinek megújítása	Egyetem – sporteszközök beszerzése megkötött támogatói szerződés alapján (RRF 2.1.2)	Vagyongazdálkodási Iroda	2024. január 1-2025. december 30.

3.2.3 Hallgatói esélyegyenlőség

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Támogatási rendszerek hátrányos helyzetű hallgatók megsegítésére	Tanulást támogató plusz szolgáltatások fejlesztése	Az egyetem által előfizetett adatbázisok használatának megismertetése a hallgatókkal.	Központi Könyvtár	időszakos
		Ismeretterjesztő előadások, művészeti kiállítások szervezése	Központi Könyvtár	időszakos
		Tanulástámogató rendezvények szervezése: LEGO-gyárlátogatás koncertlátogatás szervezése oktatási intézmények látogatása szakest szervezése társasjáték est szervezése színházlátogatás látogatós múzeumlátogatás tanulmányi kirándulásszervezése főzőverseny szervezése	Óvó- és Tanítóképző Intézet	
		Felzárkóztató kurzus és konzultáció egyéni/csoportos formában, patronáló tevékenységek	Alkalmazott Humántudományok Intézete Gazdálkodás-tudományi Intézet Környezet- és Természettudományi Intézet Matematikai és Informatikai Intézet Műszaki és	

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
			Agrártudományi Intézet Nyelv-és Irodalomtudományi Intézet Óvó- és Tanítóképző Intézet Testnevelés- és Sporttudományi Intézet Történettudományi és Filozófia Intézet Vizuális Kultúra Intézet Zenei Intézet	
Mentálhigiénés egyéni fejlesztések	A hallgatók egyéni jóllétét segítő mentálhigiénés konzultációk folyamatos biztosítása	A hallgatók egyéni jóllétét segítő mentálhigiénés konzultációk folyamatos biztosítása	Mentálhigiénés és Esélyegyenlőségi Központ	folyamatos
Fogyatékosügyi tanácsadás és személyi segítség	A MEK által személyi segítség folyamatos biztosítása	A MEK által személyi segítség folyamatos biztosítása	Mentálhigiénés és Esélyegyenlőségi Központ	folyamatos

4. A STRATÉGIAI CÉLOK ELÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES INFRASTRUKTURÁLIS FEJLESZTÉSEK

4.1 Új karbantartási és üzemeltetési modell

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Új karbantartási modell	PlanRadar Facility Management rendszer bevezetése Minden üzemeltetési tevékenység folyamatos kiszervezése	Egyetem- RFID alapú leltározási rendszerhez szükséges eszközök és licence beszerzése	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. január 1 – 2025. március 31.
Oktatási épületek fejlesztése	Oktatási épületek fejlesztése Eötvös lift felújítása a tanépület emeleteinek akadálymentesítésével együtt	Eötvös József Gyakorlóiskola – lift és lépcső felújítás, az iskola akadálymentesítése az elkészült kivitelezési tervdokumentáció alapján	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. május 1- 2026. augusztus 31
		Eötvös József Gyakorlóiskola – Épületenergetikai felújítása az elkészült kivitelezési tervdokumentáció alapján	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. május 1- 2026. december 31.
	'C' épület liftek felújítása, 'A' és 'C' épületek tetőszigetelés felújítás befejezése, 'B' épület tetőszigetelés felújítása	Egyetem – 'A' épület épületenergetikai felújítás létrehozása az elkészült kivitelezési tervdokumentáció alapján	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. augusztus 1- 2026. december 30.
Kollégiumi fejlesztések	Hallgatói szórakozó klub működésének beindítása	Egyetem – Campus Kollégium összekötő épület -1 szinten hallgatói klub befejező munkáinak elvégzése	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. január 1 – 2025. február 28.
		Egyetem – Campus Kollégium 4-es épületben, az összekötő épületben és a hallgatói klubba új kamera rendszer telepítése, a 2-es épületben a meglévő rendszer cseréje	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. április 1- 2025. december 30
	Wifi hálózat fejlesztése, kialakítása	Egyetem – Campus Kollégium I. és IV. kollégiumi épület és összekötő folyosó	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. november 1- 2026. december

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
		informatikai hálózatának fejlesztése		30.
	Társalgó és tv/video terem kialakítása	Egyetem – Campus Kollégium összekötő épület I. emeletén tanuló/társalgó terem kialakítása	Vagyongazdálkodás i Iroda	2025. április 1-2025. szeptember 30.
		Egyetem – Campus Kollégium 4-es épület -1 szinten imatermek létrehozása	Vagyongazdálkodás i Iroda	2025. január 1-2025. április 30
	Szobák, vizesblokkok korszerűsítése, szinti konyhák bővítése, korszerűsítése az I. épületben	Egyetem – Campus Kollégium 1-es épület fsz.-4 emeleteken a szinti konyhák bővítésének, korszerűsítésének megvalósítása terv alapján	Vagyongazdálkodás i Iroda	2025. április 1-2025. szeptember 30.
		Egyetem – Konyha- kollégium- uszoda új szennyvízelvezetési rendszer kivitelezése az elkészült terv alapján	Vagyongazdálkodás i Iroda	2025. március 1 – 2025. december 31.
		Egyetem – Campus Kollégium I-IV. épületek Schrack optikai füstérzékelőinek cseréje	Vagyongazdálkodás i Iroda	2025. március 1-2025. december 31.
Sportcsarnok felújítása Tornacsarnok felújítása	Tervezés, engedélyeztetés, engedélyes terv alapján közbeszerzési eljárás lefolytatása kivitelezésre Meglévő KEHOP tervek aktualizálása, szükséges engedélyek beszerzése Nyílászárók cseréje közbeszerzési eljárással	Egyetem – Tornacsarnok épületenergetikai felújítás létrehozása az elkészült kivitelezési tervdokumentáció alapján	Vagyongazdálkodás i Iroda	2025. augusztus 1-2026. december 30.

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Tanuszoda fejlesztése	Vízkezelő rendszer vízgépészeti terv elkészítése, kivitelezésre közbeszerzési eljárás lefolytatása, meglévő KEHOP terek aktualizálása	Egyetem – Tanuszoda épületenergetikai felújítás létrehozása az elkészült kivitelezési tervdokumentáció alapján	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. augusztus 1-2026. december 30
		Egyetem – Tanuszoda új vízgépészeti rendszer tervezése	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. április 1-2025. december 30.
AV koncepció megvalósítása	AV tender tervdokumentáció elkészítése, vizuáltechnikai rendszerek beszerzése, telepítése	Egyetem – Rendezvények kiszolgálását segítő rendszerek tervezése	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. április 1-2025. december 31.
Külső rendezvények AV kiszolgálásának fejlesztése	Külső rendezvények kiszolgálását segítő rendszerek tervezése (színpadgépészet, mobil színpadrendszer, fénytechnika, hangtechnika)			
Informatikai hálózat fejlesztése	„B” épület vezetékes és vezeték nélküli informatikai hálózatának fejlesztése (RRF)	Egyetem – „B” épület informatikai hálózat fejlesztése megkötött támogatási szerződés módosítása alapján (RRF 2.1.2)	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. december 30.
Adatközpont fejlesztése	adatközpont kiszolgáló infrastruktúrájának fejlesztése, szolgáltatás redundancia kialakítása felhőszolgáltatások igénybevételeivel.	Egyetem – Informatikai szolgáltató szervertermi szünetmentes áramforrás egység kapacitásának növelése	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. április 1-2025. június 1.
		Eötvös József Gyakorlóiskola – informatikai eszközök beszerzése egy informatikai terem felújításához, informatikai rendszer felújításához	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. április 1-2025. december 31.
Adatbiztonság				

Cél	2025	Feladat	Felelős	Határidő
Épület automatika fejlesztése	'C' épület új épületautomatika rendszer tervezés és kivitelezés befejezése, az 'A' épület + főhőközpont meglévő terv aktualizálása, Kollégiumi tűzjelző rendszer érzékelőinek teljes cseréje	Egyetem – Campus Kollégium összekötő épület és főhőközpont épületenergetikai felújítása az elkészült kivitelezési tervdokumentáció alapján	Vagyongazdálkodási Iroda	2024. augusztus 1-2026. december 30
Szálláshely szolgáltatás digitális rendszereinek fejlesztése	Sandra Ifjúsági Szálló digitális adminisztrációs rendszerének bevezetése, Bessenyei Hotel management rendszer bevezetése	Adminisztrációs rendszer ajánlatok bekérése	Vagyongazdálkodási Iroda	2025. december

IFT kiemelt stratégiai és minőségcéljai és a mérési eszközök

IFT célok és mérési eszközök		Nemzetközi hallgatók létszámának növelése	Új képzések angol nyelven	Nemzetközi ügyekkel foglalkozó csoport	Infrastruktúra fejlesztése	Elektronikus tanulmányi adminisztráció fejlesztése	Pedagógus-képzés fejlesztése	Lemorzsolódás csökkentése	Új képzések	K+F / Science Park	Kapcsolat erősítése gazdasági szereplőkkel	Oktatói állomány fejlesztése
1	FIR stat (oktató, hallgató, kollégium, nemzetközi)	x	x		x		x	x				x
2	Gazdasági főigazgató beszámolója			x	x				x	x		
3	Lemorzsolódási statisztika	x					x	x				
4	Szakos értékelések		x		x		x		x			x
5	Oktatók teljesítményértékelése		x				x		x	x		x
6	Nem oktatók teljesítményértékelése		x			x			x			
7	Hallgatói elégedettségmérés				x	x						
8	Dolgozói elégedettségmérés				x							
9	Piaci igények becsatornázása	x	x				x		x	x	x	
10	Szakmai gyakorlatok értékelése						x				x	
11	Hallgatói előrehaladás értékelése						x	x				
12	Kutatási beszámolók						x		x	x	x	x
13	DPR						x				x	

IFT célok és mérési eszközök		Nemzetközi hallgatók létszámának növelése	Új képzések angol nyelven	Nemzetközi ügyekkel foglalkozó csoport	Infrastruktúra fejlesztése	Elektronikus tanulmányi adminisztráció fejlesztése	Pedagógus-képzés fejlesztése	Lemorzsolódás csökkentése	Új képzések	K+F / Science Park	Kapcsolat erősítése gazdasági szereplőkkel	Oktatói állomány fejlesztése
14	OMHV		x				x	x				x
15	Nemzetközi kapcsolatokról szóló beszámoló	x	x	x						x		
16	Felvételi statisztika	x	x (versenytárs-elemzésre)		x		x		x (versenytárs-elemzésre)			